

# **DISCIPLINÁRNÍ ŘÁD PRO STUDENTY**

## **FAKULTY RESTAUROVÁNÍ UNIVERZITY PARDUBICE**

### **Úvodní ustanovení**

(1) Disciplinární řád pro studenty Fakulty restaurování (dále jen „disciplinární řád“) se vydává v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon") a je vnitřním předpisem Fakulty restaurování (dále jen "fakulta").

(2) Tento disciplinární řád se vztahuje na disciplinární řízení, týkající se projednání disciplinárního přestupku studentů, kteří jsou zapsáni na fakultě.

### **Článek 1**

#### **Disciplinární přestupek**

(1) Disciplinárním přestupkem je zaviněné porušení povinností stanovených právními předpisy, vnitřními předpisy Univerzity Pardubice (dále jen "univerzita") nebo vnitřními předpisy fakulty. O disciplinární přestupek při plnění studijních povinností se jedná zejména o podvádění při plnění studijních povinností, plagiátorství, agresivní chování v prostorách fakulty, krádež a úmyslné ničení vybavení fakulty apod.

(2) Za disciplinární přestupek lze uložit pouze sankce uvedené v § 65 odst. 1 zákona. Pro stanovení druhu sankce a jejich ukládání platí § 65 zákona.

(3) Za jeden disciplinární přestupek lze uložit jen jednu sankci.

(4) Disciplinární přestupek nelze projednat, jestliže uplynula lhůta jednoho roku od jeho spáchání nebo od pravomocného odsuzujícího rozsudku v trestní věci. Do lhůty jednoho roku se nezapočítává doba, kdy osoba není studentem.

### **Článek 2**

#### **Disciplinární komise**

(1) Disciplinární komise fakulty (dále jen "disciplinární komise") projednává disciplinární přestupky studentů zapsaných na fakultě a předkládá návrh na rozhodnutí děkanovi.

(2) Členy disciplinární komise fakulty jmenuje a odvolává, po předchozím souhlasu Akademického senátu fakulty se jmenováním a odvoláním, v souladu s § 31 zákona děkan z členů akademické obce fakulty. Polovinu členů disciplinární komise tvoří studenti. Disciplinární komise fakulty si ze svých členů volí a odvolává předsedu.

(3) Funkční období disciplinární komise je dvouleté.

(4) Disciplinární komise má minimálně čtyři členy a musí mít vždy sudý počet členů.

(5) Disciplinární komise je způsobilá jednat, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů, z nichž alespoň jeden je student. Jednání disciplinární komise svolává a řídí předseda nebo jím pověřený člen, který je akademickým pracovníkem.

(6) Usnesení disciplinární komise je platné, hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina všech členů. Disciplinární komise rozhoduje formou usnesení.

(7) Jednání disciplinární komise je neveřejné. Jestliže student, o jehož disciplinárním přestupku se jedná, navrhne, aby jednání bylo veřejné, disciplinární komise mu vyhoví. O návrhu studenta, aby bylo jednání veřejné, rozhodne disciplinární komise usnesením, které se pouze poznamená do spisu.

### **Článek 3**

#### **Účastník disciplinárního řízení**

Účastníkem disciplinárního řízení je student, proti němuž je disciplinární řízení zahájeno, (dále také jen „student“). Student má právo zvolit si zmocněnce. Zmocnění k zastoupení se prokazuje písemnou plnou mocí. Zmocněncem nemůže být člen disciplinární komise.

### **Článek 4**

#### **Zahájení a průběh disciplinárního řízení**

(1) Na řízení ve věcech disciplinárního přestupku se vztahují ustanovení § 68 a § 69 zákona. Disciplinární komise zahájí řízení o disciplinárním přestupku (dále jen „disciplinární řízení“) na návrh děkana. Písemný návrh na zahájení disciplinárního řízení musí být ve dvou vyhotoveních doručen předsedovi disciplinární komise (dále jen „předseda“) a musí obsahovat náležitosti stanovené § 69 zákona. Jedno vyhotovení návrhu doručí disciplinární komise studentovi, kterého se projednáváný disciplinární přestupek týká, společně s pozvánkou k ústnímu jednání o disciplinárním přestupku před disciplinární komisí.

(2) Disciplinární řízení je zahájeno seznámením studenta s návrhem na zahájení disciplinárního řízení, za které se považuje den doručení jednoho vyhotovení návrhu studentovi.

(3) Předseda během řízení opatřuje potřebné podklady pro vydání rozhodnutí a zjištění skutečného stavu věci a spravedlivého posouzení.

(4) Student, o jehož disciplinárním přestupku se jedná, má právo po celou dobu disciplinárního řízení až do vydání rozhodnutí navrhopvat důkazy a činit jiné návrhy. Předseda může stanovit lhůtu, do kdy je student povinen tyto návrhy činit tak, aby mohlo být rozhodnuto při prvním jednání disciplinární komise. Student má dále právo vyjádřit v řízení své stanovisko. Studentovi musí být před vydáním rozhodnutí dána možnost vyjádřit se k podkladům rozhodnutí.

(5) Veškeré písemnosti, které se vztahují k danému disciplinárnímu řízení, s výjimkou protokolu o hlasování, se stávají součástí spisu, jež je v každé věci zakládán. Za vedení spisu odpovídá předseda disciplinární komise. Student má právo nahlížet do spisu a činit si z něj výpisy. Veškeré písemné dokumenty týkající se projednávání disciplinárních přestupků se na univerzitě uchovávají po dobu deseti let od uzavření spisu.

## **Článek 5**

### **Ústní jednání a návrh komise na rozhodnutí o disciplinárním přestupku**

(1) O disciplinárním přestupku se vždy koná ústní jednání. Ústní jednání nařídí předseda komise tak, aby bylo zahájeno nejpozději pátý pracovní den poté, co byl komisi doručen návrh na zahájení disciplinárního řízení.

(2) Disciplinární komise je povinna z ústního jednání pořádat písemný záznam, který svým podpisem ověřuje člen, který řídil jednání. Záznam obsahuje zejména označení projednávané věci, vylíčení průběhu ústního jednání. Písemný záznam o jednání je součástí spisu.

(3) Ústní jednání se koná za přítomnosti studenta. V nepřítomnosti studenta lze ústní jednání konat pouze v případě, že se k němu nedostaví bez omluvy, ačkoli byl řádně pozván. O ústním jednání disciplinární komise uvědomí předseda studenta nejméně s pětidenním předstihem.

(4) Předseda je povinen svolat ústní jednání disciplinární komise po podání návrhu na zahájení disciplinárního řízení, připravit podklady pro jednání a řídit jednání tak, aby bylo ukončeno zpravidla v průběhu jednoho zasedání. Po zahájení jednání disciplinární komise přednese předseda nebo jím určený člen disciplinární komise stručný obsah návrhu a uvede, jaké skutečnosti byly doposud zjištěny. Studentovi musí být vždy umožněno, aby vyjádřil své stanovisko k projednávané věci, a aby se vyjádřil k podkladům rozhodnutí.

(5) Po projednání věci se komise usnese na svém návrhu na rozhodnutí o disciplinárním přestupku, a to po poradě, nadpoloviční většinou všech členů, přičemž hlasovat jsou povinni všichni přítomní členové. V případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedy. Kromě členů disciplinární komise nesmí být nikdo jiný poradě a hlasování přítomen. O hlasování o návrhu na rozhodnutí se pořizuje protokol, který podepisují všichni členové komise. Protokol je veden odděleně a nesmí být zveřejněn.

(6) Komise navrhne děkanovi, aby svým rozhodnutím uznal studenta vinným ze spáchání disciplinárního přestupku a uložil mu sankci, kterou komise navrhuje, případně aby děkan od uložení sankce upustil. Jestliže vyjde najevo, že nejde o disciplinární přestupek, jestliže se nepodaří prokázat, že disciplinární přestupek spáchal student, nebo jestliže osoba přestala být studentem, disciplinární komise navrhne děkanovi, aby disciplinární řízení zastavil. Návrh komise musí obsahovat odůvodnění.

(7) Návrh komise na rozhodnutí o disciplinárním přestupku spolu se spisem předloží předseda děkanovi do 5 dnů po ukončení jednání.

## **Článek 6**

### **Rozhodnutí o disciplinárním přestupku**

(1) Rozhodnutí o disciplinárním přestupku děkan vydá bez zbytečných odkladů, nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy děkan obdrží návrh disciplinární komise na rozhodnutí.

(2) Na základě návrhu disciplinární komise může děkan uložit navrženou sankci, nebo navrženou sankci zmírnit, nebo od uložení sankce v souladu s § 65 odst. 2 zákona upustit, jestliže samotné projednání disciplinárního přestupku vede k nápravě. Děkan nemůže uložit přísnější sankci, než jakou navrhla disciplinární komise.

(3) Na disciplinární řízení a rozhodování o právech a povinnostech ve věcech disciplinárního přestupku se vztahuje § 68 a § 69 zákona. Je-li uložena sankcí podmíněné vyloučení ze studia, musí být v rozhodnutí stanovena lhůta a podmínky k osvědčení.

(4) Rozhodnutí musí být doručeno studentovi do vlastních rukou.

## **Článek 7**

### **Závěrečná ustanovení**

**(1)** Zrušuje se Disciplinární řád pro studenty Fakulty restaurování schválený Akademickým senátem Univerzity Pardubice dne 13. 12. 2005.

**(2)** Návrh tohoto disciplinárního řádu byl schválen podle § 27 odst. 1 písm. b) zákona Akademickým senátem fakulty dne 19. 4. 2017.

**(3)** Tento disciplinární řád byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 2 zákona Akademickým senátem univerzity dne 06.06.2017.

**(4)** Tento disciplinární řád nabývá platnosti dnem jeho schválení Akademickým senátem univerzity.

**(5)** Tento disciplinární řád nabývá účinnosti dnem jeho schválení Akademickým senátem univerzity.

Ing. Karol Bayer, v.r.