

<b>UNIVERZITA PARDUBICE</b>	
<b>Fakulta restaurování</b>	
<b>Směrnice č. 4/2021</b>	
Věc:	Pravidla pro přijímací řízení do 1. ročníku bakalářského studijního programu pro akademický rok 2022/2023
Působnost pro:	Fakultu restaurování
Účinnost od:	1. 11. 2021
Platnost do:	30. 9. 2022
Číslo jednací:	frf/0069/21
Vypracoval a předkládá:	PhDr. Tomáš Kupka, Ph.D., proděkan
Schválil:	Mgr. BcA. Radomír Slovík, děkan

Děkan Fakulty restaurování Univerzity Pardubice (dále „FR“) vyhláší v souladu s § 49 zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vysokých školách“) a články 6 a 7 Statutu Univerzity Pardubice pro akademický rok 2022/2023 přijímací řízení do 1. ročníku bakalářského studijního programu:

Bakalářský studijní program se specializacemi

**B0222A31001 Restaurování a konzervace děl hmotného kulturního dědictví – specializace:**

B0222A1001 Umělecká a umělecko-řemeslná díla z kamene, štuky, sádky, terakoty a umělého kamene;

B0222A1002 Nástěnná malba, sgrafito a mozaiky;

B0222A1003 Papír, knižní vazba a dokumenty;

B0222A1004 Umělecká a umělecko-řemeslná díla na papírových, textilních, pergamenových podložkách a polychromované objekty z papírnaše.

## Článek 1 Přihláška ke studiu

(1) Přihlášky ke studiu lze podávat elektronickou formou (přihláška na adrese: <http://eprihlaska.upce.cz>) nebo na standardním formuláři (tiskopis SEVT) na adresu: Fakulta restaurování, Jiráskova 3, Litomyšl 570 01.

(2) Lhůta pro podávání přihlášek ke studiu včetně doručení a uhrazení poplatku za přijímací řízení pro akademický rok 2022/2023:

- doručení přihlášek do **6. 5. 2022**
- uzávěrka přihlášek do 13. 5. 2022

„Doručením přihlášky“ se rozumí termín dodání vytištěné přihlášky včetně povinných příloh na FR, nikoli termín odeslání. „Uzávěrkou přihlášek“ se rozumí ukončení lhůty pro případné odstranění nedostatků v doručených přihláškách.

(3) Výtisk elektronické přihlášky (dále jen „e-přihláška“), případně tiskopis SEVT uchazeč podepíše a doručí na adresu FR (Jiráskova 3, Litomyšl 570 01) do data uvedeného v odst. (2).

(3.1) K přihlášce je třeba dále doložit ověřenou kopii maturitního vysvědčení. V případě, že je uchazeč studentem 4. ročníku střední školy, doloží potvrzení o předpokládaném termínu konání maturitní zkoušky, které mu vydá příslušná střední škola. Pro toto potvrzení lze využít vzoru, viz Příloha č. 2 směrnice. Uchazeč dále přikládá strukturovaný životopis. Nedílnou součástí je též Čestné prohlášení, viz Příloha č. 1 této směrnice.

(3.2) Pokud uchazeč o studium **v bakalářském studijním programu** podá přihlášku s formálními nedostatky nebo neúplnými přílohami do termínu pro doručení přihlášek, bude vyzván k opravě či doplnění. Pokud uchazeč ve stanoveném termínu (nejpozději do uzávěrky přihlášek) nedostatky neodstraní, nesplní podmínky přijímacího řízení a nebude připuštěn k přijímacím zkouškám.

(4) Na přihlášce je nutné označit typ studijního programu, specializaci, formu studia a dále IZO absolvované / studované střední školy. Uvádějí se i známky na vysvědčení (1. – 3. ročník za druhé pololetí, 4. ročník za první pololetí), správnost známek a průměrů potvrdí příslušná střední škola. Přihlášku ke studiu je možné podat pouze na jednu z nabízených specializací.

(5) Lékařské potvrzení není požadováno. Uchazeč si však musí být vědom skutečnosti, že činnosti v rámci studia zahrnují mimo jiné práci ve výškách, práci s chemikáliemi a přepravu objemných a těžkých břemen, což doloží podepsaným Čestným prohlášením, které tvoří nedílnou součást přihlášky ke studiu (viz Příloha č. 1 této směrnice).

## **Článek 2**

### **Poplatek za přijímací řízení**

(1) Poplatek za přijímací řízení činí 500,- Kč.

(2) Poplatek se poukazuje na účet Univerzity Pardubice

banka:	Komerční banka
číslo účtu:	37030561/0100
variabilní symbol:	2920
konstantní symbol:	pro platbu složenkou - 379 pro bezhotovostní platbu - 308
specifický symbol:	pro e-přihlášku - oborové číslo uchazeče pro papírovou přihlášku - rodné číslo uchazeče

(3) Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením je nevratný.

## **Článek 3**

### **Podmínky přijetí ke studiu do bakalářského studijního programu:**

(1) Ke studiu může být přijat uchazeč, který maturitní zkouškou úspěšně ukončil úplné střední všeobecné nebo úplné střední odborné vzdělání a do termínu přijímacího řízení

předložil FR ověřenou kopii maturitního vysvědčení. V případě, že je uchazeč studentem 4. ročníku střední školy, doloží potvrzení o předpokládaném termínu konání maturitní zkoušky a ověřenou kopii maturitního vysvědčení předloží bezprostředně po jeho získání. V takovém případě může děkan fakulty odložit vydání rozhodnutí o přijetí ke studiu. Bez dokladu o ukončení středoškolského studia nemůže být uchazeč zapsán do studia.

**(3) Uchazeči o studium se státním občanstvím jiným než České republiky** jsou přijímáni ke studiu v českém jazyce (do českého studijního programu) za podmínek shodných s ostatními uchazeči, pokud jim bylo dosažené vzdělání uznáno za vzdělání požadované zákonem; pokud vyhověli podmínkám přijímacího řízení; a pokud nejpozději ke dni zápisu prokázali jazykovou způsobilost pro studium ve studijním programu v českém jazyce. V případě, že při motivačním pohovoru nebude přijímací komise dostatečně přesvědčena o požadované úrovni českého jazyka uchazeče, ale uchazeče doporučí k přijetí, může děkan fakulty odložit vydání rozhodnutí o přijetí ke studiu a požadovat doložení jazykové úrovně minimálně na úrovni B2 certifikátem autorizované jazykové školy. Bez doložení jazykové úrovně nejpozději do termínu zápisu ke studiu nemůže být uchazeč do studia přijat.

#### **Článek 4 Přijímací řízení**

(1) Termín přijímacího řízení: 14. – 16. 6. 2022, prezence od 8 do 9 hodin

(2) Místo konání: Fakulta restaurování, Jiráskova 3, Litomyšl 570 01

#### **(3) První část přijímacího řízení - hodnocení domácích prací a písemný přijímací test**

(a) hodnocení domácích prací

Domácí práce se odevzdávají při prezenci 14. 6. 2022 na studijním oddělení, přesné určení a minimální rozsah domácích prací jsou zveřejněny na webu FR.

Domácí práce se posuzují jako celek s bodovým hodnocením 0 – 100 bodů. Výsledný počet bodů se získá tak, že se zprůměrují jednotlivá hodnocení všech hodnotitelů.

Hodnocení provádějí: vedoucí oborového ateliéru, do kterého se uchazeč hlásí, vedoucí ateliéru výtvarné přípravy, asistent oborového ateliéru a asistent ateliéru výtvarné přípravy příslušného okruhu.

(b) písemný test

Přijímací test s výběrem jedné správné odpovědi ze čtyř možností bude složen z následujících částí: 1. základy dějin umění (10 otázek), 2. základy chemie (10 otázek), 3. všeobecný kulturněhistorický rozhled (10 otázek), 4. všeobecné studijní předpoklady (10 otázek). Každá správně zodpovězená otázka má hodnotu 2,5 bodu. Body za špatně zodpovězené nebo nezodpovězené otázky se neodečítají. Hodnocení 0 – 100 bodů.

Na základě výsledku přijímacího testu a výsledku hodnocení domácích prací vybere přijímací komise uchazeče, kteří postoupí do druhé části.

Minimální počet získaných bodů rozhodný pro postup do druhé části přijímacích zkoušek je 100 bodů z 200 možných.

#### **(4) Druhá část přijímacího řízení – talentová zkouška a motivační pohovor**

##### **(a) talentová zkouška**

Úkoly talentové zkoušky se hodnotí jako celek. Výsledný počet bodů se získá tak, že se zprůměrují jednotlivá hodnocení všech hodnotitelů. Hodnocení 0 – 100 bodů.

Hodnocení provádějí: vedoucí oborového ateliéru, do kterého se uchazeč hlásí, vedoucí ateliéru výtvarné přípravy, asistent oborového ateliéru a asistent ateliéru výtvarné přípravy příslušného okruhu.

##### **(b) motivační pohovor**

V průběhu pohovoru členové přijímací komise hodnotí poznatky získané během proběhlých částí přijímacího řízení a ověřují si osobnostní předpoklady pro studium. Pohovor se posuzuje bodovým hodnocením 0 – 100 bodů. Výsledný počet bodů se získá tak, že se zprůměrují jednotlivá hodnocení všech hodnotitelů.

(5) Minimální celkový počet získaných bodů rozhodný pro splnění podmínek přijímacího řízení je 200 bodů ze 400 možných.

(6) Domácí práce je uchazeč povinen vyzvednout bezprostředně po ukončení přijímacího řízení, případně po vyřazení po první části přijímacího řízení.

### **Článek 5**

#### **Způsob rozhodování o přijetí**

**(1)** Předpokládaný celkový počet uchazečů přijímaných ke studiu pro akademický rok 2022/2023 je 16 (v pořadí určeném výsledkem přijímací zkoušky), předpokládaný počet v jednotlivých specializacích je:

Umělecká a umělecko-řemeslná díla z kamene, štuky, sádry, terakoty a umělého kamene – 4 uchazeči;

Nástěnná malba, sgrafito a mozaiky – 4 uchazeči;

Papír, knižní vazba a dokumenty – 4 uchazeči;

Umělecká a umělecko-řemeslná díla na papírových, textilních, pergamenových podložkách a polychromované objekty z papírmašé – 4 uchazeči.

(2) Přijímací zkouška se nepromíjí.

(3) Přijímací zkoušku není možné konat individuálně, nebo v náhradním termínu. Pouze v případě, že po přijímacích zkouškách nebude v některém z ateliérů/oborů/specializací naplněna kapacita studentů, může děkan fakulty pro tento obor vypsát 2. kolo přijímacího řízení. V tomto případě jsou pravidla pro přijímací zkoušky a podmínky pro přijetí ke studiu shodná, data podávání přihlášek a konání přijímacích zkoušek budou uvedena na webu FR.

(4) Přijímací komise zpracovává závěrečné doporučení o přijetí či nepřijetí uchazeče, o přijetí ke studiu rozhoduje děkan v souladu s §50 Zákona o vysokých školách. Rozhodnutí o přijetí / nepřijetí bude vydáno do 30 dnů od ověření podmínek pro přijetí, tj. od vykonání přijímací zkoušky v souladu s ustanovením § 50 odst. 5 Zákona o vysokých školách.

## **Článek 6**

### **Způsob vedení dokumentace**

(1) Evidenci a dokumentaci k přijímacímu řízení vede studijní oddělení FR. Dokumentace obsahuje přihlášku ke studiu včetně povinných příloh, rozhodnutí o přijetí / nepřijetí ke studiu. Dílčí i konečné výsledky všech uchazečů se zaznamenávají do IS/STAG, v listinné podobě zůstávají v evidenci studijního oddělení.

(2) Uchazeči může být na požádání umožněno nahlédnutí do konečných výsledků hodnocení daného uchazeče v jednotlivých disciplínách, a to ve lhůtě 30 dnů po ukončení přijímacích zkoušek.

## **Článek 7**

### **Závěrečná ustanovení**

(1) V souladu s čl. 1, odst. 5 směrnice č. 3/2017 Univerzity Pardubice (Odlišné podmínky pro přijetí uchazečů na Univerzitě Pardubice) je na Fakultě restaurování stanoven jediný způsob přijetí uchazeče do studia, a to prostřednictvím řádného přijímacího řízení podle směrnice č. 3/2021 Fakulty restaurování (Pravidla pro přijímací řízení do 1. ročníku bakalářského studijního programu pro akademický rok 2022/2023).

(2) Přestup definovaný čl. 1, odst. 1a – 1d směrnice č. 3/2017 Univerzity Pardubice není na Fakultě restaurování možný.

(3) Tato směrnice nabývá platnosti a účinnosti dnem vydání.

V Litomyšli dne 1. 11. 2021

Mgr. BcA. Radomír Slovik, v. r.  
děkan Fakulty restaurování

Příloha č. 1

Povinná příloha<sup>1</sup> k Přihlášce ke studiu ve specializacích bakalářského studijního programu Fakulty restaurování Univerzity Pardubice v souladu s čl. 1, odst. 5. aktuální směrnice „Pravidla pro přijímací řízení do 1. ročníku bakalářského studijního programu“

## ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Jméno: ..... Příjmení: .....

datum narození: .....

trvale bytem (ulice, PSČ, město): .....

prohlašuji,

že si jsem vědom/a skutečnosti, že činnosti v rámci povinných součástí studia na Fakultě restaurování Univerzity Pardubice daných studijními plány zahrnují mimo jiné **práci ve výškách, práci s chemikáliemi a přepravu objemných a těžkých břemen. Současně prohlašuji, že k výkonu těchto prací nemám žádná fyzická, zdravotní ani jiná omezení.**

V .....

datum: .....  
.....

podpis

---

<sup>1</sup> Formulář prosím vytiskněte, čitelně vyplňte všechny požadované údaje a odešlete do stanoveného termínu spolu s tištěnou verzí Přihlášky ke studiu a dalšími požadovanými dokumenty na adresu: Fakulta restaurování, Jiráskova 3, Litomyšl 570 01

Příloha č. 2

Příloha<sup>2</sup> k Přihlášce ke studiu ve specializacích bakalářského studijního programu Fakulty restaurování Univerzity Pardubice v souladu s čl. 1, odst. 3.1. aktuální směrnice „Pravidla pro přijímací řízení do 1. ročníku bakalářského studijního programu“.

## Potvrzení o předpokládaném termínu konání maturitní zkoušky

Potvrzujeme tímto, že náš/naše student/ka .....,

narozen/-a dne ..... je přihlášen/-a k maturitní zkoušce v termínu:

.....

.....  
datum

.....  
razítko školy, jméno a podpis oprávněné osoby

Vyplňují pouze ti, kteří doposud nevykonali maturitní zkoušku.

---

<sup>2</sup> Formulář prosím vytiskněte, čitelně vyplňte všechny požadované údaje a odešlete do stanoveného termínu spolu s tištěnou verzí Přihlášky ke studiu a dalšími požadovanými dokumenty na adresu: Fakulta restaurování, Jiráskova 3, Litomyšl 570 01